

Ochrana osobních údajů – informace o zpracování údajů

Institut EuroSchola, z.ú., nám. Svobody 527, 739 61 Třinec, IČ 70833737 jako správce osobních údajů (dále jen Správce) a zpracovatel osobních údajů (dále jen „Zpracovatel“) v souladu s ustanovením čl. 13 a následujících Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27.4.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „obecné nařízení o ochraně osobních údajů“), informuje o základních zásadách a principech na základě kterých zpracovává osobní údaje.

Institut EuroSchola, z.ú. nemá pověřence pro ochranu osobních údajů, jelikož neprovádí rozsáhlé pravidelné a systematické monitorování subjektů údajů a hlavní činností organizace jakožto Správce údajů nespočívají v rozsáhlém zpracování zvláštních kategorií údajů.

Osobní údaje Správce a Zpracovatel zpracovává pouze po nezbytnou dobu, která je individuální pro jednotlivé účely zpracování.

Za podmínek uvedených v čl. 15 až 22 GDPR má klient, zaměstnanec a další Subjekt údajů, jehož osobní údaje jsou organizací Institut EuroSchola, z.ú. zpracovávány, právo:

- požádat o bezplatný přístup ke svým osobním údajům zpracovaným Správcem
- požádat o kopii těchto osobních údajů
- požádat o opravu nepřesných osobních údajů
- požádat o výmaz osobních údajů zpracovaných Správcem, pokud již pominul účel zpracování, nebo pokud jsou Správcem zpracovávány protiprávně
- požádat o omezení zpracování svých osobních údajů (např. Správce již údaje nepotřebuje, ale Subjekt je požaduje pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků),

- na přenositelnost údajů (Správce je povinen vydat osobní údaje Subjektu údajů zpracovávané automatizovaně na základě souhlasu Subjektu k jinému správci ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu)

Subjekt údajů má právo podat stížnost proti zpracování u dozorového orgánu, kterým je Úřad na ochranu osobních údajů.

Pokud je zpracování osobních údajů podmíněno předchozím souhlasem se zpracováním, má právo jedinec souhlas odvolat. Tímto však není dotčena zákonnost zpracování vycházející ze souhlasu, který byl dán před jeho odvoláním.

Správce je oprávněn zpracovávat osobní údaje v souladu s GDPR i bez souhlasu Subjektu údaje jen v případech, pokud je zpracování nezbytné pro splnění právní povinnosti nebo pro plnění smlouvy, jakož i v případech oprávněných zájmů správce.

V Třinci dne 19.9.2018

Mgr. Ing. Lukáš Szlaur
ředitel

Zpracování osobních údajů v Institut EuroSchola, z.ú.:

Institut EuroSchola, z.ú., jako Správce osobních údajů (dále jen Správce) zpracovává údaje klientů, účastníků projektu a dalších osob (dále jen Subjekt údajů) v níže uvedených případech. Na Správce je možné se k uplatnění práv v oblasti osobních údajů obracet e-mailem na adrese institut@euroschola.cz nebo poštou či osobně na adrese nám. Svobody 527, 739 61 Třinec.

Výše uvedenými způsoby je možné se v relevantních případech na Správce obracet za účelem uplatnění práva na přístup k osobním údajům, jejich opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování, vznést námitku proti zpracování, jakož i při uplatnění práva na přenositelnost údajů a dalších práv podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů. Výše uvedenými způsoby se mohou subjekty údajů na Správce obracet v případě údajů zpracovávaných na základě souhlasu rovněž za účelem odvolání souhlasu se zpracováním osobních údajů.

S jakými osobními údaji Správce pracuje:

1. osobní údaje zaměstnanců

- Správce zpracovává a uchovává údaje o zaměstnancích (o průběhu pracovního poměru, údaje související se mzdovou agendou, daňovou agendou a agendou sociálního a zdravotního pojištění atd.); na základě souhlasu Subjektu údajů Správce pořizuje a uchovává fotografie a audiovizuální záznamy z pořádaných akcí
- osobní údaje, které nepodléhají archivaci dle příslušných zákonů, jsou uchovávány max. po dobu 3 let od ukončení pracovního vztahu z důvodu oprávněných zájmů Správce údajů – např. pro účely kontroly ze strany ministerstev a dalších úřadů jakožto poskytovatelů grantů a dotací apod.; po uplynutí této lhůty jsou zbytné údaje vymazány a skartovány

2. osobní údaje Ředitele, Revizora a členů Správní rady

- pro zápis do rejstříku ústavů musí Správce shromažďovat také základní osobní údaje Ředitele, Revizora a členů Správní rady (titul, jméno, příjmení, rodné číslo, datum narození, adresa), vyžádat a v kopii archivovat výpis z rejstříku trestů a pro vlastní potřebu komunikace Správce požaduje a eviduje také tel. číslo a e-mail výše uvedených osob
- po ukončení funkce nebo členství konkrétní osoby tyto údaje evidujeme ještě 1 rok, následně je likvidujeme smazáním a skartací

3. osobní údaje klientů – projektových účastníků a klientů

- na základě souhlasu Subjektu údajů Správce shromažďuje a zpracovává osobní údaje, jako titul, jméno, příjmení, datum narození, adresa, telefonní číslo, e-mail



- osobní údaje projektových účastníků jsou evidovány v rozsahu a v souladu s pokyny a požadavky poskytovatelů dotace a maximálně po dobu vyplývající z podmínek o poskytnutí dotace
- na základě souhlasu Subjektu údajů Správce pořizuje a uchovává fotografie a audiovizuální záznamy z pořádaných akcí za účelem propagace konkrétního projektu a pro tvorbu výstupu z akce pro objednatele této akce. Tyto výstupy jsou v rámci projektu uchovávány maximálně po dobu vyplývající z podmínek o poskytnutí dotace a v rámci akcí pořádaných pro objednatele budou tyto výstupy vymazány po předání výstupu objednateli.